

Даний договір укладено за результатами проведення відкритих торгів відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» з урахуванням Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 згідно оголошення № UA-2022-11-29-011613-а.

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ЧЕРКАСИБЛЕНЕРГО», в особі Голови правління Самчука Олега Григоровича, що діє на підставі Статуту, надалі в тексті договору Замовник та **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АУДИТОРСЬКА ФІРМА «ТЕО-АУДИТ»**, в особі Директора Парфенюк Наталії Василівни, що діє на підставі Статуту, надалі в тексті договору Виконавець, а разом – "Сторони", уклали цей договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Назва предмета закупівлі: **Послуги з аудиту річної фінансової звітності за 2022 рік ПАТ "Черкасиобленерго" (ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» - 79210000-9 - Бухгалтерські та аудиторські послуги).**

1.2. ЗАМОВНИК доручає, а ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується надати аудиторські послуги, а саме:

- аудит річної фінансової звітності ЗАМОВНИКА складеної відповідно до вимог Міжнародних стандартів фінансової звітності (надалі — МСФЗ) станом на 31 грудня 2022 року та за рік, що закінчився на зазначену дату;

- аудит консолідованої фінансової звітності ЗАМОВНИКА складеної відповідно до вимог Міжнародних стандартів фінансової звітності (надалі — МСФЗ) станом на 31 грудня 2022 року та за рік, що закінчився на зазначену дату;

- висловлення окремої думки щодо звіту з управління.

1.3. Фінансова звітність, щодо якої виконується аудит, включає:

1.3.1. Баланс (Звіт про фінансовий стан),

1.3.2. Звіт про фінансові результати (звіт про сукупний дохід),

1.3.3. Звіт про рух грошових коштів,

1.3.4. Звіт про власний капітал,

1.3.5. Примітки до фінансової звітності.

1.4. ВИКОНАВЕЦЬ надає аудиторські послуги згідно з вимогами:

1.4.1. Міжнародних стандартів аудиту,

1.4.2. Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність»;

1.4.3. Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні»;

1.4.4. Закону України «Про акціонерні товариства»

1.5. ВИКОНАВЕЦЬ на підставі чинного законодавства, існуючих норм і стандартів, умов цього договору, професійних знань та досвіду самостійно визначає форми і методи аудиту та виконує обсяг аудиторських процедур, що є достатніми для отримання аудиторських доказів щодо сум та розкриттів у фінансовій звітності.

1.6. ЗАМОВНИК в межах повноважень, що надані йому законодавством, установчими документами та відповідним договором, визначає обсяги та напрямки аудиторських послуг.

1.7. Строк надання послуг: аудиторські послуги надаються ВИКОНАВЦЕМ з дати підписання Договору і до 31 березня 2023 року.

1.8. Місце надання послуг: 18002, Черкаська обл., місто Черкаси, ВУЛИЦЯ ГОГОЛЯ, будинок 285.

1.9. За результатами надання аудиторських послуг ВИКОНАВЕЦЬ надає ЗАМОВНИКУ 3 (три) примірники Звіту незалежного аудитора щодо фінансової звітності ЗАМОВНИКА, згаданого у пункті 1.3 Договору не пізніше 31 березня 2023 року.

1.10. ЗАМОВНИК зобов'язується передати ВИКОНАВЦЮ необхідні дані та документи, а також створити умови для надання послуг, вказаних в п. 1.2 Договору. Невиконання ЗАМОВНИКОМ цієї вимоги дає ВИКОНАВЦЮ право одностороннього розірвання договору з відшкодуванням понесених витрат та оплатою частини наданих послуг.

1.11. Під час виконання завдання з обов'язкового аудиту фінансової звітності аудиторська фірма має призначити щонайменше одного ключового партнера з аудиту, виходячи при виборі з критеріїв забезпечення якості аудиту, незалежності та компетентності. Аудиторська фірма повинна забезпечити ключового партнера з аудиту достатніми ресурсами та персоналом.

2. Вартість послуг та порядок розрахунків

2.1. Загальна вартість Договору становить: 800 000,00 грн. (вісімсот тисяч гривень 00 копійок) без ПДВ.

2.2. Оплата здійснюється шляхом перерахування на поточний рахунок Виконавця попередньої оплати у розмірі 50 % вартості аудиторських послуг за цим Договором протягом 5 (п'яти) банківських днів після отримання рахунку від Виконавця.

2.3. Остаточний розрахунок за цим Договором буде здійснюватися Сторонами впродовж 3 (трьох) банківських днів після приймання наданих аудиторських послуг на підставі підписаного сторонами Акту приймання - передачі наданих послуг (надалі - Акт), в якому буде вказана загальна вартість наданих послуг, що підлягатиме сплаті Замовником з урахуванням раніше отриманих Виконавцем від Замовника платежів під час надання аудиторських послуг за цим Договором (п.2.2. Договору).

2.4. ВИКОНАВЕЦЬ є платником податків на загальній системі оподаткування без сплати ПДВ.

2.5. ЗАМОВНИК є платником податків на загальній системі оподаткування зі сплатою ПДВ.

3. Порядок здачі-прийняття послуг

3.1. Після завершення надання Аудиторських послуг ВИКОНАВЕЦЬ надає ЗАМОВНИКУ Акт з додатком документів, що передбачені пунктом 1.9 Договору.

3.2. Послуги за Договором приймаються шляхом підписання Акту. У випадку, коли надані послуги не відповідають умовам Договору, протягом п'яти робочих днів після отримання Акту ЗАМОВНИК повинен надати мотивовану письмову відмову від прийняття наданих послуг у вигляді двостороннього акту із зазначенням необхідних доробок і термінів їх виконання. Якщо у визначений термін ВИКОНАВЕЦЬ не отримає підписаний зі Сторони Замовника Акт приймання - передачі наданих послуг або мотивовану письмову відмову, послуги вважаються прийнятими з дотриманням усіх умов договору. Акт без підпису ЗАМОВНИКА може бути пред'явлений для оплати при наявності запису:

“ Зауваження від ЗАМОВНИКА у визначений термін не надійшли ”.

3.3. Якщо в процесі надання послуг з'ясується їх недоцільність, то питання про продовження їх надання та порядок розрахунків вирішується за угодою сторін на підставі двобічного акту.

4. Права та обов'язки Сторін

4.1. При наданні зазначених у Договорі аудиторських послуг ЗАМОВНИК і ВИКОНАВЕЦЬ набувають прав та обов'язків, що передбачені Законом України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність».

4.2. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний спланувати та провести аудит таким чином, щоб одержати обґрунтовану впевненість в тому, що фінансова звітність не містить суттєвих викривлень, а також мати всі підстави для складання аудиторського звіту та висловлення висновку. Аудиторська перевірка включатиме в себе вивчення, на підставі тестування, доказів, що будуть підтверджувати дані фінансової звітності і відповідні розкриття інформації. Аудит також буде включати оцінку застосовуваних принципів бухгалтерського обліку та суттєвих оціночних значень, зроблених керівництвом, а також оцінку подання фінансової звітності в цілому.

4.3. Протягом строку, встановленого пунктом 1.7 Договору, але не раніше ніж за 1 (один) робочий день до дати аудиторського Звіту, ЗАМОВНИК зобов'язується надати ВИКОНАВЦЮ лист-пояснення з твердженнями по всіх питаннях, розкриття яких передбачено Міжнародними стандартами аудиту.

4.4. В процесі аудиторської перевірки представники ВИКОНАВЦЯ мають право звертатися до ЗАМОВНИКА з вимогою надання письмових або усних пояснень питань, які стосуються предмету перевірки, а ЗАМОВНИК зобов'язаний надати відповідь.

4.5. У разі, якщо ВИКОНАВЕЦЬ дійде думки, що його аудиторський висновок буде містити модифіковану думку, або що він взагалі не може скласти аудиторський висновок у зв'язку з обмеженнями обсягу аудиту, він зобов'язаний надати ЗАМОВНИКУ відповідні пояснення. У випадку, якщо неможливість надання аудиторського висновку обумовлена обмеженням обсягів аудиту, Сторони, після відповідного повідомлення ЗАМОВНИКА ВИКОНАВЦЕМ, вживають заходів щодо погодження подальших умов надання послуг та їх вартості.

4.6. У разі, якщо в ході аудиторської перевірки ВИКОНАВЕЦЬ дійде висновку про необхідність значного збільшення процедур аудиту, ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний надати ЗАМОВНИКУ аргументовані письмові пояснення стосовно цього. У випадку, якщо Сторони не дійдуть згоди щодо подальших умов надання послуг та їх вартості, ВИКОНАВЕЦЬ повертає ЗАМОВНИКУ сплачений за Договором аванс за вирахуванням вартості фактично наданих послуг згідно з узгодженими строками проведення аудиту, а цей Договір вважається таким, що припинив дію. Поновлення надання послуг можливе лише після двостороннього погодження подальших умов надання послуг та їх вартості.

4.7. ВИКОНАВЕЦЬ має право в рамках цього договору залучати на договірних засадах до участі в перевірці фахівців різного профілю.

4.8. ЗАМОВНИК на вимогу ВИКОНАВЦЯ зобов'язаний надавати до перевірки всі необхідні документи, які мають відношення до предмету перевірки і знаходяться як у замовника, так і у третіх осіб, для робочих файлів ВИКОНАВЦЯ робити копії необхідних для виконання аудиторських процедур документів або надати можливість ВИКОНАВЦЮ робити відповідні копії самостійно (зокрема, однак не виключно, акти перевірок контролюючих та наглядових органів, листування з третіми особами, угоди, протоколи засідань колегіальних органів ЗАМОВНИКА - зборів акціонерів, спостережної ради, правління, комітетів та інші).

Часовий проміжок, до якого відносяться такі документи, враховує також події після дати балансу, тобто після 31 грудня звітного року. Невиконання вимог цього підpunkту дає ВИКОНАВЦЕВІ право одностороннього розірвання цього Договору з оплатою виконаної частини наданих послуг.

4.9. ЗАМОВНИК зобов'язаний забезпечити працівників ВИКОНАВЦЯ належним приміщенням та обладнанням, що є необхідним для належного надання послуг.

4.10. ЗАМОВНИК зобов'язаний забезпечити ВИКОНАВЦЮ доступ до інформаційно-технологічних систем з метою проведення виконавцем процедур, які обумовлені Міжнародними стандартами аудиту.

4.11. ЗАМОВНИК забезпечує ВИКОНАВЦЮ необмежений і конфіденційний доступ до осіб, працевлаштованих ЗАМОВНИКОМ та Управлінського персоналу ЗАМОВНИКА.

5. Відповідальність Сторін

5.1. ВИКОНАВЕЦЬ несе майнову відповідальність перед ЗАМОВНИКОМ згідно Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність» та інших нормативно-правових актів. Майнова відповідальність ВИКОНАВЦЯ за виконання своїх зобов'язань відносно ЗАМОВНИКА чи третіх сторін не перевищуватиме загальної вартості договору гривень. Цей ліміт застосовується до усіх претензій в сукупності.

5.2. За затримку розрахунку з вини ЗАМОВНИКА ЗАМОВНИК сплачує штрафні санкції у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період затримки суми несвоєчасно перерахованого платежу. Оплата штрафних санкцій не звільняє від виконання договірних зобов'язань і проведення остаточних розрахунків.

5.3. За недотримання терміну надання аудиторських послуг з вини ВИКОНАВЦЯ ВИКОНАВЕЦЬ сплачує неустойку у вигляді подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період, за який сплачується пеня від вартості аудиторських послуг згідно з цим Договором за кожен день такої затримки, але не більше від загальної суми платежу. Оплата штрафних санкцій не звільняє від виконання договірних зобов'язань.

5.4. Відповідальність ВИКОНАВЦЯ буде обмежуватися лише періодом, що відноситься до надання аудиторських послуг, і не може бути поширена на попередні або подальші періоди, де ВИКОНАВЕЦЬ не був або не буде залучений в якості аудитора.

5.5. ВИКОНАВЕЦЬ не несе відповідальності за будь-які наслідки, що будуть спричинені не усуненням зауважень або не виконанням рекомендацій, які будуть відображені у аудиторських звітах.

5.6. Відповідальність за дотримання порядку ведення бухгалтерського обліку, визначеного Законодавством України, своєчасне та повне надання бухгалтерської та іншої звітності користувачам та аудиторам покладається на керівника ЗАМОВНИКА.

5.7. Управлінський персонал ЗАМОВНИКА несе відповідальність за:

- забезпечення аудитора доступом до всієї інформації, яка, як відомо управлінському персоналу, є доречною для складання фінансової звітності.
- забезпечення аудитора додатковою інформацією, про яку аудитор може зробити запит Управлінському персоналу ЗАМОВНИКА з метою надання аудиторських послуг.
- забезпечення аудитора необмеженим доступом до працівників ЗАМОВНИКА, від яких за визначенням аудитора необхідно отримати аудиторські докази.

5.8. ВИКОНАВЕЦЬ не несе дисциплінарної, адміністративної, цивільно-правової та кримінальної відповідальності за подання до центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення, інформації про фінансову операцію, якщо такими діями не завдано шкоди юридичним або фізичним особам, та інші дії, якщо вони діяли в межах виконання Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення».

5.9. Виконавець несе відповідальність встановлену чинним законодавством за достовірність даних відображених у Звіті незалежного аудитора та за порушення норм Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність».

6. Особливі умови

6.1. ВИКОНАВЕЦЬ та ЗАМОВНИК усвідомлюють та підтверджують відсутність будь-яких конфліктів інтересів для укладання та виконання цього Договору, відсутність загроз та перешкод дотримання незалежності аудитора для укладання та виконання цього Договору, що вжиті усі належні заходи для забезпечення незалежності аудитора, відповідно до Міжнародних стандартів аудиту, Кодексу Етики аудитора та іншого законодавства, що регулює аудиторську діяльність.

6.2. ВИКОНАВЕЦЬ і ЗАМОВНИК зобов'язані забезпечити конфіденційність при виконанні зобов'язань цього Договору.

6.3. Робочі документи, що були підготовлені в ході надання аудиторських послуг, є власністю ВИКОНАВЦЯ, є комерційною таємницею та/або є конфіденційними, та будуть ним зберігатися у відповідності з чинним законодавством України.

6.4. У зв'язку з властивими обмеженнями аудиту, а також у зв'язку з обмеженнями, що притаманні будь-

якій системі бухгалтерського обліку та внутрішнього контролю, існує ризик того, що деякі, навіть суттєві помилки, можуть залишитись невиявленими.

6.5. Підписанням цього Договору ВИКОНАВЕЦЬ засвідчує, що має чинний договір страхування цивільно-правової відповідальності перед третіми особами, укладений відповідно до вимог законодавства України на суму не менше 10 відсотків суми отриманої винагороди за договорами про надання аудиторських послуг з обов'язкового аудиту суб'єктів суспільного інтересу (без урахування податку на додану вартість) протягом року, що минув, але не менше 10 мільйонів гривень, якщо інше не передбачено законом.

6.6. Виконавець зобов'язується дотримуватися процедур передбачених статтею 27 Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність», не надавати Замовнику послуг надання яких заборонено статтею 27 вказаного Закону.

6.7. Замовник може розірвати даний Договір в односторонньому порядку, письмо повідомивши про це Виконавця за 10 днів до завершення строку дії даного Договору, у такому разі ВИКОНАВЕЦЬ повертає ЗАМОВНИКУ сплачений за Договором попередній платіж, за вирахуванням вартості фактично наданих послуг, впродовж 7 (семи) днів з моменту отримання такого повідомлення.

7. Обставини, які звільняють Сторони від виконання своїх зобов'язань

7.1. Жодна із Сторін не може нести відповідальності за невиконання своїх зобов'язань у зв'язку із факторами, що знаходяться поза контролем цієї Сторони, які не можна передбачити або яким не можна запобігти, такими як стихійні лиха (пожежа, повінь, землетрус, тощо), соціальні конфлікти (страйки, громадянська війна, тощо), прийняття законів, що суттєво ускладнюють, обмежують або забороняють надання послуг, передбачених Договором.

7.2. Сторони зобов'язані інформувати одна одну протягом 10 календарних днів в письмовому вигляді про виникнення будь-яких обставин, таких як зазначені вище. У випадку виникнення вищезазначених обставин Сторони за взаємною згодою можуть припинити діяльність або негайно анулювати Договір.

8. Порядок внесення змін до умов договору

8.1. Зміни до цього Договору оформлюються в такій самій формі, що й договір, а саме у письмовій формі шляхом укладення додаткового договору (угоди) та підписання повноважними представниками Сторін і скріплення печатками.

8.2. Зміни істотних умов цього Договору можуть вноситись у випадках передбачених згідно пункту 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 (далі – Особливості).

8.3. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із сторін договору.

8.4. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

8.5. Відповідь особи, якій адресована пропозиція щодо змін до договору, про її прийняття повинна бути повною і безумовною.

8.6. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

8.7. У разі зміни договору зобов'язання сторін змінюються відповідно до змінених умов щодо предмета, місця, строків виконання тощо.

8.8. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, що передбачені ст. 41 Закону, а саме:

Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, що передбачені згідно пункту 19 Особливостей, а саме:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- 2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 3) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);
- 5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

- б) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;
- 7) продовження дії договору на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому Договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.
- 8.9. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
- 8.10. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

9. Строк дії договору і порядок вирішення спорів

- 9.1. Строк дії цього Договору: Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами і діє до 31 березня 2023 року, а в частині розрахунків, до їх повного виконання.
- 9.2. Цей Договір укладений українською мовою в 2 (двох) оригінальних примірниках, по 1 (одному) для кожної Сторони. Всі примірники мають однакову юридичну силу.
- 9.3. У разі виникнення розбіжностей чи суперечок щодо питань, передбачених Договором чи пов'язаних із ним, Сторони вживуть заходів для вирішення спірних питань шляхом переговорів.
- 9.4. У разі неможливості врегулювати шляхом переговорів спори та протиріччя між ЗАМОВНИКОМ та ВИКОНАВЦЕМ, що витікають з Договору чи пов'язані з ним, а також суперечливі питання, що стосуються розірвання Договору та його чинності, підлягають вирішенню відповідно до чинного законодавства України.
- 9.5. За достовірність реквізитів Замовника несе відповідальність Замовник. За достовірність реквізитів Виконавця несе відповідальність Виконавець.
- 9.6. Жодна із Сторін не має права передавати свої права за даним Договором третій стороні без письмової згоди другої Сторони.
- 9.7. Сторони підтверджують, що на момент укладання цього Договору, вони є юридичними особами згідно з діючим законодавством України, мають необхідні ліцензії та інші документи, необхідні для здійснення господарської діяльності. Фізичні особи, які підписали цей Договір, та вказані у преамбулі, наділені необхідними повноваженнями та не мають обмежень прав на підписання і виконання цього Договору.
- 9.8. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних у цьому Договорі реквізитів (поштової, юридичної адреси, банківських реквізитів та ін.), інших відомостей (повноваження представника Сторони, статус платника податку та ін.) та зобов'язуються письмово повідомляти одна одну про їх зміну, а також про прийняття рішення про свою ліквідацію, реорганізацію або заміну печатки, а у разі неповідомлення, нести ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків. Інформація про будь-які із вищевказаних змін повинна надаватись Стороною у строк не пізніше 5 (п'яти) днів із дати прийняття такого рішення.
- 9.9. Сторони у порядку дотримання вимог Закону України «Про захист персональних даних» надають дозвіл на отримання, обробку та використання персональних даних з метою належного виконання умов цього Договору.
- 9.10. Класифікація суб'єкту господарювання згідно статті 55 Господарського Кодексу України є суб'єктом малого підприємства.

10. Забезпечення виконання договору

- 10.1. Під час укладання Договору про надання послуг Замовник може вимагати від Виконавця (учасника-переможця) надати Замовнику (у робочий час за адресою місцезнаходження Замовника: м. Черкаси, вул. Гоголя, 285, тендерний відділ) в паперовому вигляді забезпечення виконання договору, Виконавець вносить забезпечення його виконання в розмірі 5 % від вартості Договору без ПДВ ___-___ грн.
- 10.2. Забезпечення виконання Договору вноситься у формі оригіналу банківської гарантії, яка повинна бути надана банком та гарантувати забезпечення виконання договірних зобов'язань учасника-переможця торгів. Разом з гарантією обов'язково надається належним чином завірена копія ліцензії Національного банку України гаранта. Повноваження особи, яка підписує банківську гарантію, повинні бути підтверджені відповідним документом (у випадку, якщо підписантом не є голова правління).
- 10.3. Надана Виконавцем банківська гарантія має перевищувати термін дії не менше ніж на 1(один) місяць від терміну дії цього Договору, при цьому Виконавець зобов'язується забезпечити дію банківської гарантії виконання Договору протягом строку дії цього Договору (за умови, якщо така банківська гарантія не повернута Замовнику), шляхом продовження строку дії наданої банківської гарантії або перевипуску банківської гарантії.
- 10.4. У випадку, якщо протягом строку дії Договору банк, що видав банківську гарантію Виконавцю, буде визнано у встановленому законом порядку неплатоспроможним, Виконавець зобов'язаний пере випустити банківську гарантію в іншому банку на умовах визначених цим Договором у строк, що не перевищує 10 банківських днів з моменту публікації рішення про віднесення банку до категорії неплатоспроможних на

офіційному сайті Національного банку України.

10.5. Кошти, що надійшли Виконавцю як забезпечення виконання Договору (у разі, коли вони не повертаються Виконавцю), не звільняють Виконавця від сплати штрафних санкцій (відповідальності зазначеної у Договорі).

10.6. Замовник повертає забезпечення виконання Договору про закупівлю після повного виконання Виконавцем умов Договору, а також у разі визнання судом результатів процедури закупівлі або договору про закупівлю недійсними та у випадках, передбачених Особливостями, а також згідно з умовами, зазначеними у Договорі, але не пізніше ніж протягом п'яти банківських днів з дня настання зазначених обставин.

10.7. Забезпечення виконання Договору не повертається Виконавцю та підлягає перерахуванню на рахунок Замовника:

- у разі відмови Виконавця від надання послуг Замовнику Виконавцем;
- у разі неналежного та/або неякісного виконання зобов'язань Виконавцем умов даного Договору;
- у разі одноразового порушення Виконавцем обов'язків згідно договору, а саме в частині якісних та технічних характеристик наданих послуг, порушення строків виконання надання послуг, часткова або повна відмова учасника від надання послуг згідно Договору.

При цьому Замовник має право ініціювати процедуру розірвання Договору в порядку, передбаченому чинним законодавством та положеннями даного Договору.

11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН.

ВИКОНАВЕЦЬ	ЗАМОВНИК
ТОВ «АФ «ТЕО-АУДИТ»	ПАТ «ЧЕРКАСИОБЛЕНЕРГО»
Україна, 03150, місто Київ, вул. Велика Васильківська, будинок 111/113, офіс А	18002, Черкаська обл., місто Черкаси, ВУЛИЦЯ ГОГОЛЯ, будинок 285.
UA 94 305299 0000026002046800168	UA 54 354507 0000000260083001083
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»	в філії – ЧОУ АТ „Ощадбанк”
ЄДРПОУ 41458007	ЄДРПОУ 22800735
ІПН	ІПН 228007323019
Витяг з реєстру платників єдиного податку №299974	№ свідоцтва 200007943
тел: 096-454-13-64	тел: 0472-39-53-56
E-mail: af.teo.audit@gmail.com	E-mail: sf.kulbashnaya@cherkasyoblenergo.com

Директор
ТОВ «АФ «ТЕО-АУДИТ»

Наталія ПАРФЕНЮК

Голова правління
ПАТ «ЧЕРКАСИОБЛЕНЕРГО»

Олег САМЧУК

Посада	Підпис, Прізвище та ініціали
Директор технічний	
Директор з інвестицій та перспективного розвитку	
Директор з правових, майнових та корпоративних відносин	
Директор виконавчий	
Директор комерційний	
Директор з економіки та фінансів	
Директор з питань безпеки	
Головний бухгалтер	
Юридичний відділ	
Керівник служби, відділу-інше	
Код договору за Дк-021 2018	79840000-9
Відп. працівник тендерного відділу	

Згідно Дк-9 ВкЗ № 12. 2018